



## บันทึกความร่วมมือ

### ระหว่าง

### มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กับ โรงเรียนธิดานุเคราะห์

\*\*\*\*\*

บันทึกความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๕ ถนนกาญจนวนิชย์ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เถกิง วงศ์ศิริ ชาติตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ซึ่งต่อไปในบันทึกความร่วมมือฉบับนี้ เรียกว่า "ม.อ." ฝ่ายหนึ่ง กับ โรงเรียนธิดานุเคราะห์ ตั้งอยู่เลขที่ ๕ ถนนแสงศรี ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัด สงขลา ๙๐๑๑๐ โดย ชิสเตอร์เนาวรัตน์ ธีระพัชรรังษี ตำแหน่ง อธิการิณีโรงเรียนธิดานุเคราะห์ เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ซึ่งต่อไปในบันทึกความร่วมมือนี้ เรียกว่า "โรงเรียนธิดานุเคราะห์" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำบันทึกความร่วมมือ โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

#### ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อสนับสนุนการเข้าถึงแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้และระบบของสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร แก่นักเรียนโรงเรียนธิดานุเคราะห์โครงการ Salesian SME
- ๑.๒ เพื่ออบรมให้ความรู้แก่บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนธิดานุเคราะห์โครงการ Salesian SME

#### ข้อ ๒ ขอบเขตความร่วมมือ

- ๒.๑ การเข้าใช้สถานที่ของสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง ฯ ทั้งในส่วนหอสมุดหลักและห้องบริการ ๒๔ ชั่วโมง
- ๒.๒ การบริการหนังสือและตำรา การอนุญาตให้เข้าถึงแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้และระบบของสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง ฯ แก่นักเรียนโรงเรียนธิดานุเคราะห์โครงการ Salesian SME
- ๒.๓. การฝึกอบรมและให้ความรู้แก่บุคลากร และนักเรียนโครงการ Salesian SME ของโรงเรียนธิดานุเคราะห์ ในเรื่องการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศและเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับริบทของสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง ฯ

**ข้อ ๓ ระยะเวลาของบันทึกความร่วมมือ**

บันทึกความร่วมมือฉบับนี้ให้มีผลใช้ ๓ (สาม) ปี นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามในบันทึกความร่วมมือฉบับนี้

**ข้อ ๔ การเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม หรือขยายระยะเวลาบันทึกความร่วมมือ**

การแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกความร่วมมือฉบับนี้ ทำได้โดยความเห็นชอบของทั้งสองฝ่ายร่วมกัน โดยทำเป็นหนังสือตามแบบและพิธีการเช่นเดียวกับการทำบันทึกความร่วมมือนี้

ทั้งสองฝ่ายอาจตกลงขยายระยะเวลาในการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือนี้ออกไปได้ตามความเหมาะสมโดยมีเหตุผลอันสมควร โดยทำเป็นบันทึกความร่วมมือแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกความร่วมมือนี้

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกความร่วมมือนี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายให้ทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน และเมื่อทุกฝ่ายให้ความยินยอมในการแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกความร่วมมือนี้แล้ว ให้จัดทำบันทึกความร่วมมือฉบับแก้ไขเพิ่มเติมเป็นหนังสือ และลงนามผูกพันโดยมีผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ของแต่ละฝ่าย และให้ถือว่าการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกความร่วมมือนี้ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกความร่วมมือฉบับแก้ไขเพิ่มเติมนั้น

ในกรณีมีการพัฒนาโครงการย่อยภายใต้บันทึกความร่วมมือฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญาเป็นข้อตกลงโครงการย่อย โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วยแผนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน และการสนับสนุนงบประมาณ เป็นต้น

ทั้งนี้ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการย่อย ต้องไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดตามบันทึกความร่วมมือฉบับนี้

**ข้อ ๕ การระงับหรือยกเลิกบันทึกความร่วมมือ**

บันทึกความร่วมมือนี้อาจสิ้นสุดลงก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๓ ดังนี้ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกบันทึกความร่วมมือนี้ โดยมีหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๖ (หก) เดือน

การบันทึกความร่วมมือนี้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยกรณีใด ไม่มีผลเป็นการยกเลิกโครงการย่อยหรือกิจกรรมภายใต้โครงการย่อยที่ดำเนินการแล้ว หรือที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือนี้ เว้นแต่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะตกลงเป็นหนังสือกันเป็นอย่างอื่น

เมื่อบันทึกความร่วมมือนี้สิ้นสุดลง แต่ละฝ่ายมีสิทธิที่จะดำเนินงานโครงการย่อยหรือกิจกรรมต่าง ๆ ต่อไปได้เองหรือร่วมมือกับบุคคลต่อไปได้โดยอาศัยข้อมูลที่มีอยู่ในส่วนของตน โดยจะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของอีกฝ่ายหนึ่งและไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ และ/หรือความลับทางการค้าของอีกฝ่ายหนึ่ง

**ข้อ ๖ เงื่อนไขและข้อตกลงอื่น ๆ**

๖.๑ ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมมือกันด้วยดีตลอดระยะเวลาตามบันทึกความร่วมมือนี้ เพื่อดำเนินงานโครงการให้ประสบความสำเร็จและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๖.๒ ทั้งสองฝ่ายตกลงไม่มอบช่วงงาน มอบหมายงาน โอนงาน หรือละทิ้งงานภายใต้บันทึกความร่วมมือนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วน ให้ผู้อื่นเป็นผู้ดำเนินงานตามบันทึกความร่วมมือนี้แทนด้วยประการใด ๆ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายก่อน และแม้จะได้รับความยินยอมดังกล่าว ฝ่ายนั้นก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ตามบันทึกความร่วมมือฉบับนี้ต่อไปทุกประการ

๖.๓ ทั้งสองฝ่ายยินยอมให้การสนับสนุนด้านบุคลากร การบริหารจัดการ โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้การดำเนินงานโครงการสำเร็จได้สมบูรณ์

๖.๔ ทั้งสองฝ่ายตกลงรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายและงบประมาณสำหรับการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือนี้ในส่วนที่เป็นภาระหน้าที่ของฝ่ายนั้นเอง ส่วนค่าใช้จ่ายและงบประมาณสำหรับการดำเนินงานโครงการย่อยภายใต้บันทึกความร่วมมือนี้ ให้เป็นไปตามข้อตกลงของแต่ละโครงการย่อยเป็นรายกรณีไป

๖.๕ แต่ละฝ่ายสามารถประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ โฆษณา หรือให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานและ/หรือความร่วมมือในการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือนี้ได้ หากไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่อีกฝ่ายอื่นโดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากอีกฝ่ายอื่นก่อน แต่หากเป็นการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ โฆษณา หรือให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามบันทึกความร่วมมือนี้ จะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน ทั้งนี้ ในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ โฆษณา หรือให้ข้อมูลข่าวสารดังกล่าวจะต้องเป็นข้อความหรือสัญลักษณ์อื่นใดให้ปรากฏด้วยว่าเป็นความร่วมมือระหว่างทั้งสองฝ่ายและแสดงถึงความเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาในผลงานอย่างชัดเจนด้วย เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายจะมีข้อตกลงเป็นหนังสือเป็นอย่างอื่น ส่วนการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ โฆษณา หรือให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน ความร่วมมือในการดำเนินงาน และ/หรือผลการดำเนินงานโครงการย่อยภายใต้บันทึกความร่วมมือฉบับนี้ ให้เป็นไปตามข้อตกลงของแต่ละโครงการย่อยเป็นรายกรณีไป

๖.๖ ในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ โฆษณา หรือให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน ความร่วมมือในการดำเนินงานและ/หรือผลการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือนี้ และ/หรือข้อตกลงโครงการย่อยจะต้องไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของอีกฝ่ายหนึ่ง และ/หรือข้อมูลใดที่เป็นรายละเอียดของผลงานอันจะทำให้ไม่สามารถขอรับความคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาตามกฎหมายได้

๖.๗ ทั้งสองฝ่ายไม่สามารถโอนสิทธิและหน้าที่ตามโครงการ หรือบันทึกความร่วมมือให้แก่บุคคลอื่นได้

#### ข้อ ๗ ทรัพย์สินต่าง ๆ โรงเรือน วัสดุ อุปกรณ์หรือครุภัณฑ์

บรรดาทรัพย์สินต่าง ๆ โรงเรือน วัสดุ อุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ของฝ่ายใดก็ได้ที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการย่อย หรือซึ่งฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้ซื้อด้วยทุนทรัพย์ของฝ่ายนั้น หรือฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้ซื้อมาให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของฝ่ายนั้นแล้วแต่กรณี โดยฝ่ายที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในบรรดาทรัพย์สินต่าง ๆ โรงเรือน วัสดุ อุปกรณ์หรือครุภัณฑ์นั้นมีสิทธิทำเครื่องหมายแสดงไว้ที่เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ฝ่ายนั้นจัดหาว่าเป็นทรัพย์สินของฝ่ายนั้นได้

## ข้อ ๘ กรรมสิทธิ์และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

๘.๑ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในเทคโนโลยี วิธีการทางเทคนิค วิทยาการความรู้ (Know-How) ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ/ผลงานวิจัยเดิม ซึ่งฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้นำใช้พัฒนาต่อยอดในการดำเนินงานโครงการนี้ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะใช้สิทธิในการดำเนินการ/ผลงานวิจัยเดิม ฝ่ายที่ประสงค์จะใช้สิทธิในการดำเนินการผลงานวิจัยเดิมนั้น จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากฝ่ายที่เป็นเจ้าของการดำเนินการ/ผลงานวิจัยเดิมซึ่งเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญานั้นก่อน พร้อมทั้งทำความตกลงในเรื่องสิทธิประโยชน์ เงื่อนไข และค่าตอบแทนกันอีกครั้ง

๘.๒ ทั้งสองฝ่ายตกลงให้บรรดาทรัพย์สินทางปัญญาของการดำเนินการ/ผลงานวิจัยของโครงการที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือตามบันทึกความร่วมมือนี้เป็นสิทธิของทั้งสองฝ่ายร่วมกัน (Joint Ownership) โดยทั้งสองฝ่ายได้ตกลงให้การบริหารจัดการสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งหมายความถึงการแจ้ง หรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา การนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ และการจัดสรรผลประโยชน์ตลอดจนการปกป้องและบังคับใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของการดำเนินการผลงานวิจัยของโครงการเป็นไปตามเงื่อนไขที่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงกันเป็นหนังสือต่อไป

๘.๓ ก่อนการดำเนินการจดทะเบียนและขอรับความคุ้มครองตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งสองฝ่ายจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานภายใต้โครงการไม่ว่าจะโดยวิธีการใด ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการจดทะเบียนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อนรวมถึงกรณีที่ผลงานภายใต้บันทึกความร่วมมือนี้ได้แสดงออกโดยรูปแบบหนึ่งรูปแบบใดอันได้รับความคุ้มครองในฐานะงานอันมีลิขสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ.๒๕๓๗

๘.๔ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานในการสัมมนา การบรรยาย การเรียน การสอน อบรมหรือการประชุมสัมมนาไม่ว่าในสิ่งพิมพ์หรือสื่อใด ทั้งสองฝ่ายจะต้องระบุข้อความด้วยว่า "ผลการวิจัย/การดำเนินการ พัฒนาภายใต้โครงการนี้ เกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการร่วมกันระหว่างทั้งสองฝ่าย เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็นหนังสือเป็นอย่างอื่น"

๘.๕ ในการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมภายใต้โครงการ หรือบันทึกความร่วมมือ ทั้งสองฝ่ายจะต้องไม่ดำเนินการใด ๆ ไปในทางที่ก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหาย หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และสิทธิใด ๆ ตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก และหากฝ่ายใดฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าว ฝ่ายนั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดด้วยตัวเอง

๘.๖ กรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ แก่ฝ่ายใดว่ามีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใด เกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ หรือบันทึกความร่วมมือ ฝ่ายที่ได้รับแจ้งจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายทราบเป็นหนังสือโดยไม่ชักช้า และหากข้อเท็จจริงเป็นที่ยุติว่าฝ่ายใดกระทำการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดของบุคคลภายนอกจริงฝ่ายนั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าเสียหาย ค่าธรรมเนียม ค่าทนายความ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

## ข้อ ๙ การรักษาความลับ

ภายในกำหนดระยะเวลาความร่วมมือของบันทึกความร่วมมือนี้ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับและ/หรือความลับทางการค้าให้แก่อีกฝ่ายหนึ่ง โดยหากเป็นข้อมูลซึ่งอยู่ในรูปของเอกสารหรือ

สิ่งอื่นใดที่เป็นรูปธรรม จะต้องทำเครื่องหมาย "ลับ" หรือเครื่องหมายที่มีความหมายทำนองเดียวกันนี้ไว้กับสิ่งนั้นอย่างชัดเจน ส่วนกรณีที่เป็นการเปิดเผยด้วยวาจาหรือวิธีการอื่นใดที่ไม่เป็นรูปธรรม ซึ่งฝ่ายผู้ให้ข้อมูลได้แจ้งให้อีกฝ่ายทราบ ณ เวลาเปิดเผยนั้นว่าเป็นการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ และฝ่ายผู้ให้ข้อมูลจะต้องสรุปสาระสำคัญของข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งทำเครื่องหมาย "ลับ" หรือเครื่องหมายที่มีความหมายทำนองเดียวกันนี้ไว้กับข้อความสรุปนั้นอย่างชัดเจน

ทั้งสองฝ่ายตกลงว่าจะรักษาความลับซึ่งฝ่ายที่เป็นเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับประสงค์จะให้เก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ โดยทั้งสองฝ่ายจะไม่เปิดเผย เผยแพร่ หรือกระทำด้วยวิธีการใดให้บุคคลภายนอกได้ทราบข้อมูลที่เป็นความลับอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับ กรณีที่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับ และกรณีที่เป็นการเปิดเผยข้อมูลแก่บุคลากร ที่ปรึกษาและ/หรือบุคคลภายนอก ฝ่ายที่เปิดเผยข้อมูลจะต้องดำเนินการให้บุคลากร ที่ปรึกษา และ/หรือ บุคคลภายนอกดังกล่าวต้องผูกพันในการรักษาความลับของข้อมูลที่เป็นความลับโดยมีข้อกำหนดเช่นเดียวกับข้อกำหนดในบันทึกความร่วมมือฉบับนี้ด้วย

เว้นแต่ เป็นการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในทางปกติของการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ การรักษาความลับดังกล่าวตามวรรคหนึ่งให้ยังคงมีผลต่อไปอีก ๑๐ (สิบ) ปี แม้โครงการ หรือบันทึกความร่วมมือนี้ จะสิ้นสุดลงแล้วฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับได้ต่อเมื่อได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร จากฝ่ายเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับนั้นก่อน

#### ข้อ ๑๐ การบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าว หรือการให้ความยินยอม หรือความเห็นชอบใด ๆ ตามบันทึกความร่วมมือฉบับนี้ต้องทำเป็นหนังสือและจะถือว่าได้ส่งให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งโดยชอบหากได้จัดส่งโดยทางหนึ่งทางใดดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ส่งมอบโดยบุคคลแก่ผู้แทนผู้ได้รับมอบหมายของแต่ละฝ่าย

๑๐.๒ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยังที่อยู่ของอีกฝ่ายตามที่ระบุไว้ในบันทึกความร่วมมือฉบับนี้ หรือที่อยู่แห่งใหม่ที่ได้มีหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายทราบแล้ว

๑๐.๓ ทางโทรสารหรือ E-mail แล้วยืนยันเป็นหนังสือโดยเร็วไปยังที่อยู่ของอีกฝ่ายหนึ่งตามที่ระบุไว้ในบันทึกความร่วมมือฉบับนี้หรือที่อยู่แห่งใหม่ที่ได้มีการแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบแล้ว

ผู้ประสานงาน ม.อ.

ชื่อ-สกุล : นางสุดา พันธุ์สะ

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักฯ

สังกัด : สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลงฯ

โทร : ๐๘๑-๖๙๘-๒๘๕๔

E-mail : suda.p@psu.ac.th

ผู้ประสานงานโรงเรียนธิดานุเคราะห์

ชื่อ-สกุล : ชิสเตอร์ศรีสุดา สุทธิรัตนกร

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการ

สังกัด : โรงเรียนธิดานุเคราะห์

โทร : ๐๘๓-๓๓๖-๙๑๘๗

E-mail : srisuda@fma.or.th

ข้อ ๑๑ การกอนิติสัมพันธ์

บันทึกความร่วมมือฉบับนี้ ไม่ถือเป็นการก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์ระหว่างกันในลักษณะ ห้างหุ้นส่วน กิจการร่วมค้า ตัวการ ตัวแทน หรือผู้ว่าจ้างผู้รับจ้าง แต่อย่างใดทั้งสิ้น และไม่ถือเป็นการมอบอำนาจให้ฝ่ายใดก่อให้เกิดภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และ/หรือ หนี้สินแทนอีกฝ่ายอื่น ๆ เป็นอันขาด


ข้อ ๑๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกความร่วมมือ

เอกสารแนบท้ายบันทึกความร่วมมือต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกความร่วมมือฉบับนี้

๑๒.๑ เอกสารประกอบบันทึกความร่วมมือของ ม.อ.

๑๒.๒ เอกสารประกอบบันทึกความร่วมมือของโรงเรียนธิดานุเคราะห์

บันทึกความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน และทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทำความเข้าใจความร่วมมือนำโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและประทับตรา (ถ้ามี) และต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกกิง วงศ์ศิริโชติ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

(ลงชื่อ).....

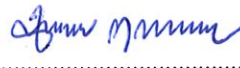
(ซิสเตอร์ศรีสุดา สุทธิรัตนกร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธิดานุเคราะห์

(ลงชื่อ).....พยาน

(รองศาสตราจารย์ ดร.โอภาส เกาไสยาภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลงฯ

(ลงชื่อ).....พยาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จารุวรรณ กฤตย์ประชา)


ประธานคณะกรรมการผู้ปกครองและครู

โครงการ Salesian SME

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสุดา พันธุ์สะ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลงฯ

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายณรงค์ ไชยกุล)

ที่ปรึกษาโครงการ Salesian SME